

Směrnice S-01

Vnitřní řád Střediska volného času Kostelec nad Černými lesy

Platnost: od 1. 9. 2025 **Účinnost od 1.9.2025**

Vypracovala: Mgr. Tereza Vaňková, ředitelka SVČ

Schválila: Mgr. Tereza Vaňková, ředitelka SVČ

Změny ve vnitřním řádu jsou prováděny aktualizací tohoto předpisu:

Aktualizace č. 1 nabývá platnosti dne: 16. 1. 2026, nabývá účinnosti dne: 1. 2. 2026

Aktualizace č. 2 nabývá platnosti dne: 1. 9. 2026, nabývá účinnosti dne: 1. 9. 2026

Článek 1 – Úvodní ustanovení

Středisko volného času Kostelec nad Černými lesy (dále jen „SVČ“), příspěvková organizace Města Kostelec nad Černými lesy, je právnickou osobou se samostatnou právní subjektivitou. Hlavním účelem a posláním organizace je naplňovat volný čas účastníků zájmovým vzděláváním ve více oblastech.

Tento vnitřní a organizační řád SVČ je vydán podle § 30 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále jen „školský zákon“). Pravidla stanovená tímto vnitřním řádem se dodržují při jakékoliv formě zájmového vzdělávání, a to jak v prostorách SVČ, tak i mimo ně.

Vnitřní řád upravuje především:

- základní identifikační údaje organizace;
- práva a povinnosti SVČ;
- práva a povinnosti účastníků zájmového vzdělávání a jejich zákonných zástupců, včetně pravidel vztahů s pedagogickými pracovníky a zaměstnanci SVČ;
- provoz a činnost SVČ;
- zásady úplaty za zájmové vzdělávání a další formy činnosti;
- podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků a studentů, včetně ochrany před sociálně patologickými jevy, diskriminací, násilím a nepřátelstvím;
- výchovná opatření a způsob podávání stížností, podnětů a připomínek k činnosti SVČ.

Článek 2 – Základní identifikační údaje

SVČ Kostelec nad Černými lesy je školské zařízení zřizované městem Kostelec nad Černými lesy jako příspěvková organizace. Předmět jeho činnosti je dán zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále školský zákon), vyhláškou MŠMT č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání a dalšími právními předpisy v platném znění.

- **Název organizace:** Středisko volného času Kostelec nad Černými lesy
 - **Sídlo organizace:** náměstí Smiřických 41, 281 63 Kostelec nad Černými lesy
 - **IČO:** 22198326
 - **Zřizovatel:** Město Kostelec nad Černými lesy
 - e-mail: info@svckostelec.cz
 - telefon: +420 734 188 358
 - web: www.svckostelec.cz
-

Článek 3 – Účastníci zájmového vzdělávání

Účastníkem zájmového vzdělávání se rozumí dítě, žák, student, pedagogický pracovník, popřípadě i další osoby, které prošly zápisem nebo evidencí a mají zaplacenou úplatu, a dále pak osoby účastníci se všech forem zájmového vzdělávání a školských služeb, které SVC poskytuje.

Článek 4 – Práva a povinnosti účastníků zájmového vzdělávání a jejich zákonných zástupců

Práva účastníka:

- a) na zájmové vzdělávání a školské služby dle školského zákona
- b) být informován o průběhu svého vzdělávání u vedoucího zájmového útvaru, vedoucího oddělení, ředitelky SVČ
- c) na informace v záležitostech týkajících se zájmového vzdělávání u vedoucího zájmového útvaru, vedoucího oddělení, ředitelky SVČ
- d) na svobodnou volbu školského zařízení a formu zájmového vzdělávání
- e) informace o školském zařízení dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím
- f) vyjadřovat se k rozhodnutím týkajících se podstatných záležitostí zájmového vzdělávání účastníka
- g) na vystoupení z jakékoliv formy zájmového vzdělávání

- h) na ochranu před jakoukoliv formou diskriminace a násilí, na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství, odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek.

Povinnosti účastníka:

- a) dodržovat vnitřní řád školského zařízení, předpisy a pokyny školského zařízení k ochraně zdraví a bezpečnosti, předpisy požární ochrany a právní předpisy související se zájmovým vzděláváním
- b) plnit pokyny pedagogických pracovníků a zaměstnanců školského zařízení vydané v souladu s právními předpisy a vnitřním řádem 3
- c) informovat školské zařízení o změně zdravotního stavu a dalších skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh zájmového vzdělávání
- d) řádně se zúčastňovat vybrané formy zájmového vzdělávání, zvláště té, která je vázána na počet účastníků a pravidelné činnosti dle rozvrhu
- e) sdělit předem svou nepřítomnost ve formě zájmového vzdělávání, která je vázána na počet účastníků a pravidelné činnosti (např. kroužky, pobytové a příměstské tábory, kurzy...)
- f) sdělit písemně, e-mailem, telefonicky nebo ústně pedagogům SVČ rozhodnutí o vystoupení z vybrané formy zájmového vzdělávání, zvláště té, která je vázána na počet účastníků
- g) chovat se slušně k pedagogům, zaměstnancům, návštěvníkům a ostatním účastníkům zájmového vzdělávání
- h) chovat se tak, aby neohrozil svoje zdraví, ani zdraví jiných osob
- ch) hradit úplatu, storno poplatky či jiné poplatky za poskytované zájmové vzdělávání do určeného termínu
- i) chodit do SVČ vhodně oblečen a obut vzhledem k vybrané formě zájmového vzdělávání a čistě upraven
- j) neprodleně hlásit úraz nebo vznik škody pedagogovi nebo zaměstnanci SVČ
- k) nenosit do školského zařízení cenné předměty a předměty, které nesouvisí se zájmovým vzděláváním

Práva a povinnosti zákonných zástupců nezletilého účastníka všech forem zájmového vzdělávání

Zákonný zástupce nezletilého účastníka všech forem zájmového vzdělávání má právo na:

- a) svobodnou volbu školského zařízení a formu zájmového vzdělávání pro svého nezletilého účastníka
- b) informace o průběhu a výsledcích zájmového vzdělávání nezletilého účastníka
- c) informace o školském zařízení dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

d) vyjadřovat se k rozhodnutím týkajících se podstatných záležitostí zájmového vzdělávání nezletilého účastníka.

Zákonný zástupce nezletilého účastníka všech forem zájmového vzdělávání má povinnost:

a) dodržovat vnitřní řád SVČ a zásady BOZ a PO

b) informovat školské zařízení o změně zdravotního stavu a dalších skutečnostech svého nezletilého účastníka, které by mohly mít vliv na průběh zájmového vzdělávání

c) sdělit předem nepřítomnost svého nezletilého účastníka ve formě zájmového vzdělávání závislé na počtu účastníků a pravidelné činnosti (např. kroužky, pobytové a příměstské tábory, kurzy...)

d) sdělit písemně, e-mailem, telefonicky nebo ústně pedagogům SVČ rozhodnutí o vystoupení nezletilého účastníka z vybrané formy zájmového vzdělávání, zvláště té, která je vázána na počet účastníků

e) na vyzvání ředitele školského zařízení se osobně zúčastňovat projednávání závažných otázek týkajících se zájmového vzdělávání svého nezletilého účastníka

f) uhradit poplatky za poskytnuté zájmové vzdělávání v daných termínech dle určených pravidel

g) v případě úrazu účastníka, který se stal při účasti v zájmovém vzdělávání SVČ Kostelec, je zákonný zástupce povinen písemně nebo e-mailem, ohlásit následnou nepřítomnost dítěte ve školní výuce jeho kmenové školy, která vznikla následkem tohoto úrazu.

Pravidla vzájemných vztahů účastníků zájmového vzdělávání, jejich zákonných zástupců s pedagogickými pracovníky a zaměstnanci SVČ Kostelec

Pravidla vzájemných vztahů mezi účastníky zájmového vzdělávání, jejich zákonných zástupců s pedagogickými pracovníky a zaměstnanci SVČ se řídí základními lidskými pravidly slušného chování a vzájemného respektu a právními předpisy v platném znění

Článek 5 – Činnost SVČ

Činnost SVČ se realizuje v souladu s § 2 vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, ve více oblastech zájmového vzdělávání. SVČ může poskytovat metodickou, odbornou nebo materiální pomoc účastníkům zájmového vzdělávání, školám a dalším školským zařízením.

V souladu s vyhláškou č. 55/2005 Sb. se podílí na organizaci soutěží a přehlídek v zájmovém vzdělávání.

SVČ vykonává činnost po celý školní rok, včetně dnů školních prázdnin, víkendů a státních svátků. Přesný rozsah činnosti je vymezen plánem činnosti pro daný školní rok.

Druhy činností:

- **Pravidelná činnost:** zájmové útvary (ZÚ),
 - **Nepravidelná činnost:**
 - prázdninová – tábory,
 - příležitostná – akce, soutěže, turnaje, soustředění apod.,
 - **Činnost pro školy a veřejnost.**
-

Článek 6 – Provoz a režim SVČ

Pravidelný provoz SVČ je pondělí–neděle od 8:00 do 18:00 (v případě potřeby i déle dle rozvrhu jednotlivých činností). Během sobot, nedělí, svátků a prázdnin je otevřen dle činnosti, která v SVČ v tomto období probíhá, otevírací doba je vždy dopředu oznámena.

Pravidelná činnost začíná zpravidla od čtvrtého týdne měsíce září a trvá zpravidla do prvního týdne měsíce června toho kterého školního roku. Řídí se rozvrhem zájmových útvarů pravidelné činnosti (kroužky, kurzy), který se sestavuje zpravidla druhý týden v září. O prázdninách během školního roku (jarních, velikonočních, podzimních, vánočních a pololetních) se zájmové útvary (kroužky, kurzy) zpravidla nekonají. Lekce zájmových útvarů pravidelné činnosti (kroužky, kurzy) zpravidla trvají 60 minut (např. i 90 minut) dle charakteru činnosti. Účastníci zájmových útvarů pravidelné činnosti (kroužky, kurzy) čekají před učebnami/tělocvičnami, do učeben je vodí pedagog. Zrušení zájmového útvaru pravidelné činnosti (kroužku, kurzu) a akcí je vždy s předstihem nahlášeno účastníkům nebo jejich zákonným zástupcům vhodnou formou. Během letních prázdnin probíhají příměstské a pobytové tábory. Vyhlášení táborů na jarní prázdniny probíhá zpravidla v lednu, na letní prázdniny zpravidla v lednu, nejpozději týden po jarních prázdninách. Pobytové tábory se řídí zvláštním táborovým řádem a předpisy zařízení, kde se tábor koná. V pronajatých místnostech SVČ se dodržují základní pravidla slušného lidského chování a základní hygienická pravidla.

SVČ nemá vlastní budovu, využívá:

- prostory ZŠ Kostelec nad Černými lesy – budova Mlýn,
- prostory ZŠ tělocvična,
- prostory MŠ Kostelec nad Černými lesy
- prostory Sokolovna v Kostelci nad Černými lesy.

Provoz jednotlivých činností se řídí:

- vnitřním řádem SVČ,
- návštěvním řádem,

- provozními řády učeben a kluboven,
- dalšími vnitřními směrnicemi.

Návštěvníkem se rozumí každá osoba nacházející se v prostorách SVČ.

Provoz využívaných prostor se řídí řádem a režimem těchto pracovišť. Do učeben je povolený vstup účastníkům pouze s pedagogem nebo jiným pracovníkem. Provozní řád pro jednotlivé prostory a místnosti je vždy vyvěšen přímo v prostoru / místnosti. Všichni účastníci a uživatelé jsou povinni se s ním seznámit.

Seznámení s provozními řády odloučených pracovišť je povinné pro všechny zaměstnance a rovněž pro účastníky zájmového vzdělávání. O seznámení s provozním řádem se provádí zápis v deníku ZÚ.

V pronajatých prostorách SVČ je zakázáno kouřit, rozdělávat oheň a používat pyrotechnickou techniku, požívat alkoholické nápoje a omamné látky. Je zakázáno ničit majetek SVČ. Do pronajatých prostor SVČ je zakázáno nosit cenné předměty a předměty nesouvisející se zájmovým vzděláváním. Ztráty věcí se neprodleně hlásí pedagogům nebo zaměstnancům SVČ. Nalezené věci se odevzdávají lektorovi daného zájmového útvaru, který věc předá řediteli SVČ a ten uloží do boxu Nálezy.

Do pronajatých prostor SVČ nesmí psi a kočky a další potencionálně alergizující zvířata. Toto nařízení neplatí při vybraných akcích, kdy je pobyt zvířatům povolen. Zvířata jsou po dobu celé akce pod stálým dozorem majitele.

Za porušení vnitřního řádu, projevy šikany, diskriminace a násilí a nezaplacení úplaty či jiného poplatku za zájmové vzdělávání může být účastník vyloučen ze zájmového vzdělávání.

Článek 7 - Podmínky zacházení s majetkem SVČ Kostelec nad Černými lesy

S majetkem SVČ zachází všichni účastníci, zákonní zástupci nezletilých účastníků s respektem a používají ho pouze pro účely, pro které je určen. Vzniklou škodu nebo chování, které vede ke škodě, je osoba zúčastněná povinna neprodleně hlásit pedagogům nebo zaměstnancům školského zařízení. U každého svévolného poškození majetku školského zařízení nebo majetku účastníků, zákonných zástupců, návštěvníků, pedagogů a zaměstnanců školského zařízení je vyžadována úhrada škody od osob, které škodu způsobily nebo od jejich zákonných zástupců. Při závažnější škodě nebo nemožnosti vyřešit náhradu škody je vznik škody hlášen Policii ČR, případně orgánům sociálně právní ochrany dětí. Všechny formy zájmového vzdělávání organizované SVČ, které neprobíhají v pronajatých prostorách SVČ, se řídí pravidly pro zacházení s majetkem příslušné instituce.

Článek 8 – Úplata za činnost a poplatky

Úplata za činnost je stanovena v souladu s právními předpisy a kalkulacemi SVČ. Výše úplaty je uvedena v nabídce činností.

- Platba probíhá **online nebo bankovním převodem**, dle pokynů uvedených v přihlášce,
- Úplata se platí pololetně nebo za celý školní rok dle vůle účastníka nebo zákonného zástupce.
- Na žádost zákonného zástupce, úplatu může ředitelka rozdělit do více splátek, snížit, nebo odpustit.
- SVČ garantuje **30 lekcí za školní rok**, pokud není ve smluvních podmínkách uvedeno jinak.
- Při pozdějším nástupu se úplata **krátí poměrně** podle měsíců.
- Platba za **2. pololetí** musí být uhrazena do konce **února** příslušného školního roku.
- V případě **neotevření ZÚ** (z důvodu nenaplnění kapacity) se zápisné **vrací v plné výši**.
- Odhlášení z pravidelné zájmové činnosti nebo prázdninové akce je možné kdykoliv na základě žádosti účastníka (zákonných zástupců účastníka). Uhrazená úplata se vrací pouze z vážných zdravotních či rodinných důvodů (např. dlouhodobá nemoc či stěhování), u prázdninových a pobytových akcí na základě doloženého lékařského potvrzení.
- Při ukončení zájmového vzdělávání z vůle účastníka v průběhu prvního pololetí se na základě písemné žádosti vrací uhrazená platba za druhé pololetí. Při ukončení zájmového vzdělávání z vůle účastníka v průběhu druhého pololetí se uhrazená platba nevrací.
- Uhrazená platba **musí být označena přiděleným variabilním symbolem**. Bez jeho uvedení nemůže být platba identifikována.
- Platba v **hotovosti není možná**.
- Při **neomluvené absenci delší než 3 týdny** a **neuhrazeném poplatku** může být účastník **automaticky odhlášen**.
- Odhlášení probíhá pomocí formuláře „**odhláška**“, který lze zaslat: naskenovaný e-mailem na info@svckostelec.cz

Článek 9 – Evidence účastníků zájmového vzdělávání v SVČ

Evidence účastníků zájmového vzdělávání v SVČ má elektronickou podobu. Účastníci zájmového vzdělávání poskytovaného SVČ jsou dle formy zájmového vzdělávání zapisováni do matriky SVČ v elektronické podobě. Školní matrika je vedena elektronicky v informačním systému IS - Domeček.

Tato pravidla jsou pro různé formy zájmového vzdělávání různá. Účastníci pravidelné činnosti, táborové činnosti, příměstských táborů jsou povinni poskytnout tyto údaje: jméno, příjmení, rodné číslo, popřípadě datum narození, nebylo-li rodné číslo účastníkovi přiděleno, státní občanství a místo trvalého pobytu, popřípadě místo pobytu na území ČR podle druhu pobytu cizince, údaje o zdravotní způsobilosti, které by mohly mít vliv na navštěvovanou formu zájmového vzdělávání, označení školy, v níž se účastník vzdělává, jméno, příjmení, adresu a telefonické spojení zákonného zástupce účastníka. Jsou povinni projít elektronickou evidencí a vyplnit přihlášku dle stanovených pravidel.

Účastníci příležitostných akcí jsou povinni projít předepsanou evidencí na příslušné akci. Účastníci osvětové činnosti jsou povinni projít předepsanou evidencí. Účastníci individuální činnosti, přehlídek a soutěží jsou povinni projít předepsanou evidencí.

Účastníci spontánní činnosti nejsou povinni projít registrací ani vyplňovat přihlášku.

Výše uvedené údaje jsou účastníci povinni poskytnout při zápise nebo v průběhu školního roku do stanoveného termínu. Termíny a způsoby evidence jsou uvedené v nabídce, propagačních materiálech a přihláškách na tu kterou formu zájmového vzdělávání. Neposkytnutí údajů či nevyplnění přihlášky do určeného termínu je považováno za ukončení účasti účastníka v dané formě zájmového vzdělávání. Poskytnuté údaje a pořízená fotodokumentace účastníků při zájmovém vzdělávání jsou používány výhradně pro vnitřní potřeby evidence SVČ, pro propagaci SVČ či vyhlašování a zveřejňování výsledků soutěží a přehlídek (letáky, nabídky, webové stránky, média...), stejně jako vytvořená autorská díla účastníků zájmového vzdělávání.

Článek 10 – Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví

Bezpečnost účastníků ZV je zajišťována dle:

- zákoníku práce,
- školského zákona,
- vyhlášek a nařízení vlády,
- zákona o ochraně veřejného zdraví,
- příslušných ČSN.

Všichni účastníci a zákonní zástupci se chovají tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj, SVČ a jiných osob, které se mohou dle vnitřních řádů v pronajatých prostorách pohybovat. Účastníci zájmového vzdělávání pravidelné činnosti jsou o pravidlech BOZ řádně poučeni a proškoleni. Účastníci pravidelné činnosti jsou poučeni na první hodině, zápis o poučení je proveden v deníku zájmového útvaru.

Účastníci a jejich zákonní zástupci jsou povinni si prostudovat předpisy BOZ individuálně před vstupem do prostor SVČ nebo před zapojením do dalších forem zájmového vzdělávání. Lékárničky pro poskytnutí první pomoci se nachází v každém pronajatém prostoru. V **případě úrazu** hlásí účastník úraz vedoucímu, vedoucí informuje ředitele SVČ, ředitel

provede záznam do knihy úrazů. **Během akcí mimo SVČ (výpravy, exkurze, tábory apod.)** vedoucí odpovídá za bezpečnost a řídí se platnými předpisy.

Účastníkům, jejich zákonným zástupcům (pokud to nevyplývá ze smluv a dohod) **není dovoleno manipulovat s elektrickými spotřebiči, radiátory, čidly, hasební technikou, vypínači a elektrickým vedením.** Při pobytu v prostorách SVČ je nutno dodržovat Provozní řády jednotlivých pronajatých učeben či tělocvičen. Provozní řády učeben jsou vyvěšeny v jednotlivých učebnách. Z hlediska zajištění bezpečnosti účastníků při zájmovém vzdělávání bude individuálně posuzováno ředitelkou a odpovědným pedagogem personální zajištění dané mimořádné aktivity (např. výlet, účast na soutěži, exkurze). Ochranu před rizikovým chováním zajišťují především pedagogové SVČ přímo v rámci všech forem zájmového vzdělávání. Účastníci a jejich zákonní zástupci jsou povinni zdržet se jakýchkoli projevů diskriminace, nepřátelství, šikany a netolerance.

V prostorách SVČ a při akcích pořádaných SVČ je **zakázáno užívat návykové látky.** Rovněž je zakázán vstup do pronajatých prostor SVČ pod vlivem těchto látek a účast na akcích pořádaných SVČ těm účastníkům, kteří jsou pod vlivem těchto látek. Všechny formy zájmového vzdělávání organizované SVČ, které neprobíhají v budově SVČ, se řídí vnitřním řádem a pravidly příslušné instituce.